

# **Тема 6. Индивидуальная траектория адаптации на рабочем месте**

**Моя культура общения!**

# Адаптация

1

несовпадение ожиданий и действительности, а также сложности адаптационного процесса

2

время для освоения и нахождения своего места в коллективе, для понимания своих обязанностей

# Вхождение в трудовой коллектив

- адаптация человека к новому окружению, которая не всегда проходит успешно, так как требуется правильное взаимодействие обеих сторон: нового сотрудника и коллектива
- коррекция или изменение поведения человека, без которых во многих случаях невозможно войти в организацию
  - изменения и модификации в организации, которые происходят даже тогда, когда она уже имеет свободное «место» для человека, на которое сама принимает человека в соответствии с ее потребностями и критериями отбора

# Информация для работника

**Должен знать**

**миссия и основные  
цели организации  
-работодателя**

**допустимые и  
предпочтительные  
средства, которые  
могут быть  
Использованы  
для достижения  
целей организации**

**Принципы, правила  
и нормы, обеспечивающие  
отличительные особенности  
и существование  
организации как единого  
организма**

**ИМИДЖ И  
ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЙ  
ОБРАЗ,  
КОТОРЫЙ ИМЕЕТ И  
СОЗДАЕТ  
Организация**

## Процессы уяснения норм организаций

новый член организации в  
основном  
концентрируется на  
уяснении конкретных  
норм и принципов  
поведения и общения для  
того, чтобы подстроить  
свое поведение к  
конкретным условиям  
организации, в которую  
он пришел

познания себя  
как носителя  
другой  
системы  
ценностей и  
отхода от нее

## Адаптация

### По направленности адаптации:

- профессиональная адаптация
- психофизиологическая адаптация
- социально-психологическая адаптация
- организационно-административная адаптация
- экономическая адаптация

По влиянию на поведение нового сотрудника

По воздействию на личность нового сотрудника

По причинам вызвавшим необходимость адаптации

- Пассивная
- Активная

- Прогрессивная
- Регрессивная

• Начало трудовой деятельности активная

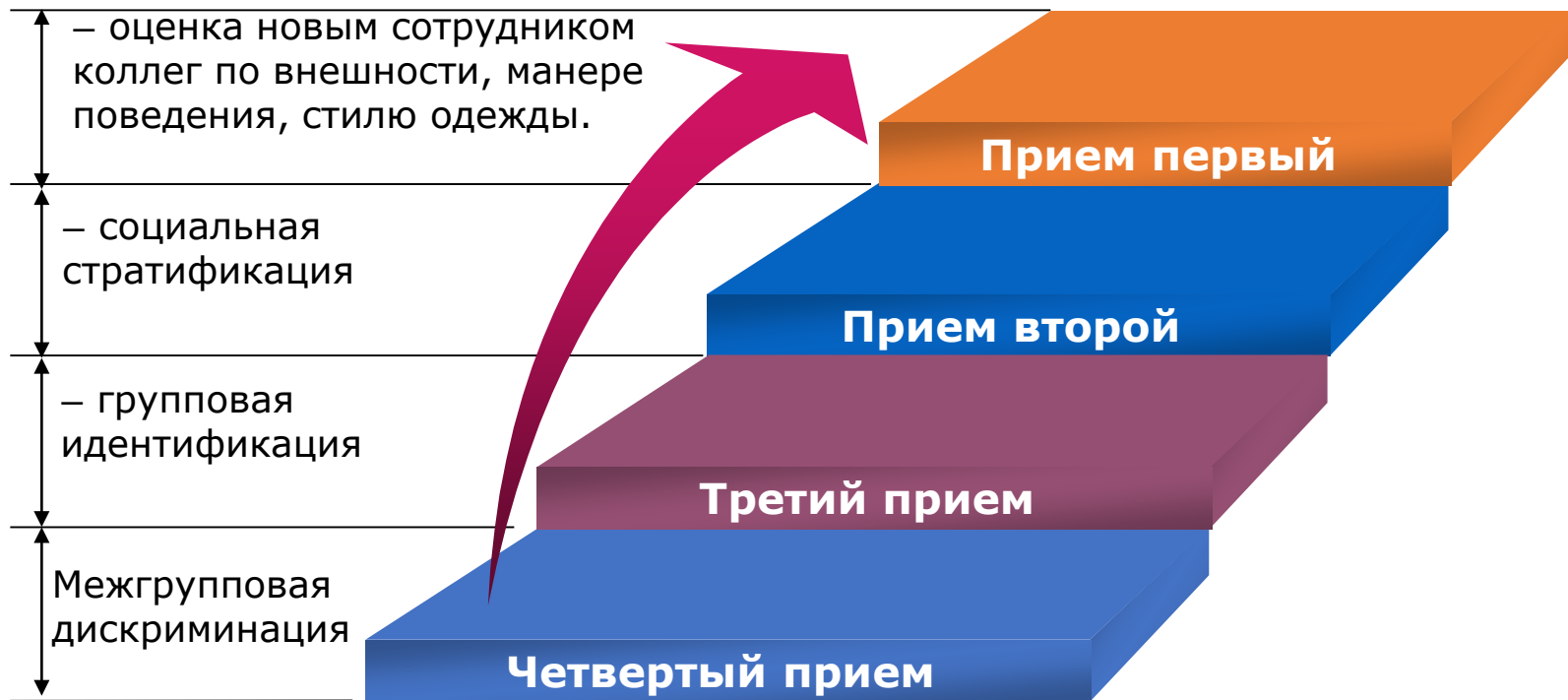
- Повышение в должности
- Понижение в должности

## Адаптация

# *Адаптация по механизмам психологической защиты*

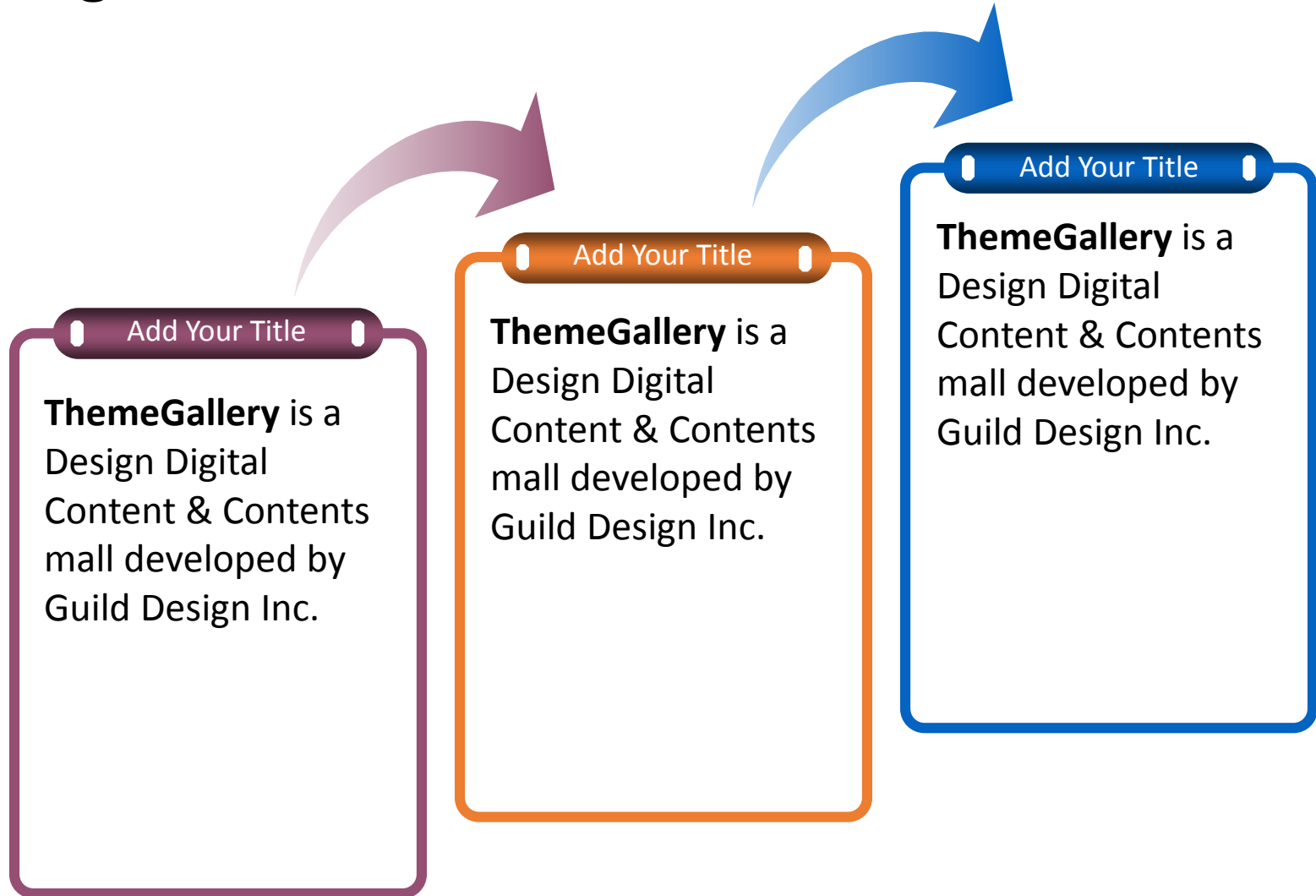


# Этапы адаптации





# Diagram



# Правила успешной адаптации



Четко представлять цель профессиональной деятельности

Нести ответственность за результат

Освежать и пополнять свои знания

Планировать, расставлять приоритеты и завершать работу в срок

Держать руководителя в курсе дела

Уметь работать в команде.

Совершенствовать коммуникативные навыки и др.